**单 位 抬 头 纸**

在 职 证 明

兹证明XXX同志是在XXXXXX公司担任经理职务，任职时间为X年半\，月薪 XXXX元,经研究我公司同意XXX同志利用假期前往澳大利亚、新西兰旅游，从XXXX年XX月XX日—XXXX年XX月XX日，为期XX天，出境期间我公司保留其职务和一切待遇。

公司负责人：签字

联系电话

盖章